

Ata n.º 36

Conselho de Administração

AGIT - Agência para a Gestão do Sistema Intermodal da Região de Coimbra, E.I.M., S.A.

No dia 10 de fevereiro de 2026, pelas 10h00, reuniu o Conselho de Administração da AGIT - Agência para a Gestão do Sistema Intermodal da Região de Coimbra, E.I.M., S.A., estando presentes, através da plataforma Teams, o Senhor Presidente, Dr. Emílio Torrão, e na sede da AGIT, a Senhora Vogal, Eng. Ana Bastos, e o Técnico Superior, Delfim Silva, que secretariou a reunião, com a seguinte **Ordem de Trabalhos**: -----

1. Aprovação da Ata nº 35 da reunião de 03.02.2025. -----
2. Informações. -----
 - a) Saldos das contas bancárias; -----
 - b) Ponto da situação do reporte de dados de bilhética de Operadores; -----
 - c) Ponto de situação da reprogramação da candidatura Aviso n.º 04/C19-i08/2024 - Aquisição de Serviços para Partilha de Dados -----
 - d) Ponto de situação da candidatura Aviso_N.o_6_2024_1Bilhete.pt; -----
 - e) Ponto de situação de “Procedimento concursal para recrutamento de Técnico Superior de Informática.”; -----
 - f) Ponto de situação dos procedimentos pendentes e em execução; -----
3. Aprovação da minuta do “Contrato-Programa de Indeminização Compensatória” celebrado entre o Município de Coimbra e a AGIT – Agência para a Gestão do Sistema Intermodal da Região de Coimbra, E.I.M., S.A., com parecer favorável do ROC. Deliberar. -----
4. Processo de Recrutamento de Assistente Técnico/a Administrativo/a, para a Unidade de Apoio Administrativo. Deliberar -----
5. Aquisição do seguro de acidentes de trabalho para a Assistente Técnica Administrativa (Unidade de Apoio Administrativo) – ajuste direto regime simplificado – Aprovação do procedimento, adjudicação e autorização da despesa; -----

6. Convite endereçado pela Entidade Adjudicante Metro Mondego, S.A para “apresentação de proposta para o fornecimento de 144.000 cartões do tipo fanfold e 2.000 cartões pré-impressos, ambos com layout MOVE-C”. Deliberar. -----
7. Fundo de Maneio – verificação e aprovação dos documentos de suporte das aquisições efetuadas no mês de Janeiro de 2026 e reposição do FM. Deliberar. --

À hora anunciada na convocatória foi dado início à reunião, tendo-se verificado da existência de quórum necessário. -----

1. Aprovação da Ata nº 35 da reunião de 03.02.2026. -----

Foi presente à reunião a Ata nº 35 da reunião de 03.02.2026, que depois de lida, foi aprovada por unanimidade; -----

2. Informações: -----

- a) Foi presente à reunião a informação dos movimentos nas contas bancárias tituladas pela AGIT, EIM, SA, ocorridos no período de 02.02.2026 a 09.02.2026, e respetivos saldos, a saber: -----
 - i. conta DO nº 0255697453930/CGD, apresenta saldo de 125.822,57 €; -----
 - ii. conta DO nº 0255697397430/CGD, apresenta saldo de 500,00 €; -----
 - iii. conta DP nº 348011594/CGD, a 30 dias, apresenta saldo de 100.000,00 €; -
 - iv. conta DP nº 348013874/CGD, a 30 dias, apresenta saldo de 500.000,00 €; -
- b) O técnico superior Delfim Silva informou o CA que, ainda, não foram disponibilizados pelos operadores MM e SMTUC dados de bilhética/validações de títulos, relativos ao “Passe gratuito jovem”, “Circula.pt” e “Antigos Combatentes” para posterior reporte, por parte da AGIT, EIM, SA, às entidades competentes, para atribuição de compensações financeiras, nos termos aprovados em reunião com os operadores ocorrida a 23.01.2026 e cujo prazo termina hoje. Essa indisponibilidade dos dados, por motivos alheios à AGIT, EIM, SA, não permitiu ainda efetuar a compilação e teste da folha de cálculo Excel, oportunamente disponibilizada pela CIM-RC, nos termos do “Modelo de reporte Portaria n.º 7-A/2024” I; -----

O CA incumbiu o técnico Delfim Silva de reforçar o pedido junto dos

operadores SMTUC e MM; -----

- c) O técnico superior Delfim Silva informou o CA que, ainda, não recebeu as informações solicitadas ao Eng. Jesus e Eng. Carlos Ramos, com vista à reprogramação física da candidatura Aviso n.º 04/C19-i08/2024 - Aquisição de Serviços para Partilha de Dados, pelo que continuamos a aguardar as informações solicitadas; -----
- d) O técnico superior Delfim Silva informou o CA que a candidatura Aviso_N.o_6_2024_1Bilhete.pt foi executada física e financeiramente dentro da data-limite, 31.10.2025, definida no Aviso. Informou, ainda, que contactou telefonicamente a entidade intermédia no sentido de saber o estado da candidatura, tendo obtido a informação que a comissão técnica de análise ainda não iniciou as análises das candidaturas submetidas; -----
- e) O técnico Delfim Silva informou o CA que num contato telefónico do Dr. Miguel Peixoto da empresa CH Group e relativamente ao procedimento concursal para recrutamento de um Técnico Superior de Informática, aquele referiu que, tendo em conta a sua experiência, seria muito difícil encontrar um candidato com cinco anos de experiência que aceitasse as condições remuneratórias oferecidas pela AGIT, EIM, SA. Perante esta informação, o CA incumbiu o Técnico Delfim Silva de transmitir ao Dr. Miguel Peixoto a alteração da exigência de 5 anos de experiência para dois anos de experiência profissional ou experiências e especializações relevantes, no Perfil de Competências dos candidatos; -----
- f) O técnico Delfim Silva informou o CA que não existem deliberações do Conselho de Administração pendentes de execução e que todos os procedimentos de contratação aprovados seguiram ou seguem os trâmites normais. -----

3. Minuta do “Contrato-Programa de Indeminização Compensatória” celebrado entre o Município de Coimbra e a AGIT – Agência para a Gestão do Sistema Intermodal da Região de Coimbra, E.I.M., S.A., com parecer favorável do ROC. Deliberar. -----

Foi presente à reunião a minuta do “Contrato-Programa de Indeminização Compensatória” celebrado entre o Município de Coimbra e a AGIT – Agência para a

Gestão do Sistema Intermodal da Região de Coimbra, E.I.M., S.A., a qual foi objeto de prévia avaliação e negociação entre a AGIT e a CMC e que mereceu o Parecer favorável do ROC. -----

O Conselho de Administração deliberou por unanimidade a aprovação da minuta do contrato. -----

4. Processo de Recrutamento de Assistente Técnico/a Administrativo/a, para a Unidade de Apoio Administrativo. Deliberar -----

Foi presente ao Conselho de Administração a informação com a referência interna I00004-202602-CA, relativamente à proposta de homologação da lista de classificação das candidatas apresentada pelo Júri, admitindo a candidata melhor classificada, Sara Polaco, bem como da aprovação da minuta de contrato de trabalho sem termo. -----

Nos termos exarados na proposta constante da referida informação de serviço, e concluído o procedimento concursal para o preenchimento de um posto de trabalho, na modalidade de contrato de trabalho por tempo indeterminado, para a carreira e categoria de Assistente Técnica Administrativa, afeto à Unidade de Apoio Administrativa, e após a elaboração, pelo júri do concurso, da lista de ordenação final, compete agora ao Conselho de Administração proceder à sua homologação. -

Nestes termos, foi aprovada por unanimidade, a proposta de homologação apresentada, bem como a minuta do contrato de trabalho por tempo indeterminado, que ficam anexos à presente ata. -----

Ficou ainda aprovada, igualmente por unanimidade, a admissão da candidata melhor classificada, Sara Polaco, deliberando-se que a mesma inicie funções no dia 17 de fevereiro de 2026. -----

5. Aquisição do seguro de acidentes de trabalho para a Assistente Técnica Administrativa (Unidade de Apoio Administrativo) – ajuste direto regime simplificado – Aprovação do procedimento, adjudicação e autorização da despesa; -----

Foi presente para deliberação do Conselho de Administração, a informação com a referência interna I00005-202602-CA, para a aquisição do seguro de acidentes de trabalho para o Técnico Superior (Unidade Administrativa e Financeira), ao abrigo do

procedimento de ajuste direto regime simplificado, nos termos do disposto nos artigos 128.º e seguintes do Código dos Contratos Públicos, diploma aprovado em anexo ao Decreto-Lei n.º 18/2008, de 29 de janeiro, na sua atual redação. -----

Submetida a votação, o Conselho de Administração deliberou, por unanimidade, nos termos da informação dos serviços, aprovar o procedimento de aquisição, adjudicar a aquisição à Generali Seguros, S.A., através do corretor Aon Portugal, S.A., dispensar a redução do contrato a escrito e autorizar a despesa no valor anual de 140,50 € (cento e quarenta euros e cinquenta cêntimos), renováveis, pelo prazo máximo de 3 anos. -----

6. Convite endereçado pela Entidade Adjudicante Metro Mondego, S.A para “apresentação de proposta para o fornecimento de 144.000 cartões do tipo fanfold e 2.000 cartões pré-impressos, ambos com layout MOVE-C”. Deliberar.

O Conselho de Administração deliberou, por unanimidade, entregar proposta de fornecimento de 144.000 cartões do tipo fanfold e 2.000 cartões pré-impressos à Metro Mondego, S.A., de acordo com as condições estabelecidas no convite e no respetivo caderno de encargos. -----

O CA solicitou ao técnico Superior Delfim Silva, uma atualização do inventário de cartões de suporte disponíveis na AGIT, EIM, SA, de forma a serem controlados os Stock mínimos.-----

7. Fundo de Maneio – verificação e aprovação dos documentos de suporte das aquisições efetuadas no mês de Janeiro de 2026 e reposição do FM. Deliberar. -----

Foi presente à reunião o documento “Relação de documentos - Despesa Fundo Maneio”, acompanhado de três documentos fiscais justificativos, no valor global de 146,05 € (cento e quarenta e seis euros e seis cêntimos). -----

Analisados os pagamentos titulados pelos documentos apresentados, verifica-se que todos respeitam o Regulamento de Fundo de Maneio, pelo que foi aprovado por unanimidade a reposição do Fundo de Maneio naquele valor. -----

O Presidente do Conselho de Administração propôs aos presentes que a ata e as deliberações desta reunião sejam aprovadas em minuta para que tenham eficácia

imediata. -----

E não havendo mais nada a tratar, deu por encerrados os trabalhos. -----

De tudo o que ocorreu no decurso dos trabalhos, se lavrou a presente ata, que depois de aprovada, vai ser assinada pelo Senhor Presidente, Dr. Emílio Torrão e pelo Senhor Secretário da Reunião, Delfim Silva. -----

(Emílio Augusto Ferreira Torrão)

(Delfim Manuel Pereira da Silva)